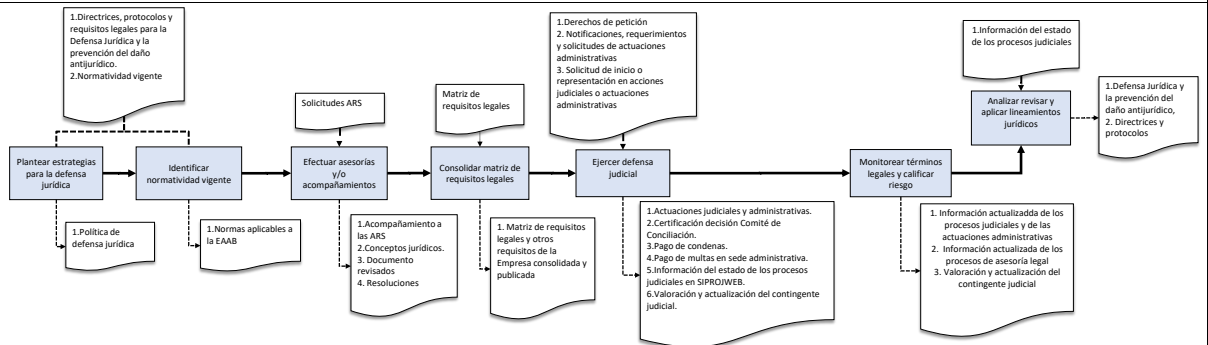


Objetivo del proceso	Brindar oportuna asesoría jurídica a todas las áreas de la Empresa y ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa defendiendo los intereses de la EAAB, cada vez que seamos demandados o requeridos por autoridades judiciales y/o administrativas y por las áreas de la Empresa, conforme al marco legal y normativo aplicable	Lider del Proceso	Gerente Jurídico
Alcance del proceso	Inicia con la formulación de directrices jurídicas para la aplicación e interpretación de la normativa vigente, la atención de solicitudes realizadas por las áreas tales como conceptos, revisión de documentos, reclamaciones, peticiones de orden legal, citaciones a conciliaciones, notificación a la Empresa de demandas y actuaciones administrativas o la identificación de la necesidad de adelantar un proceso judicial por parte de la empresa y termina con la emisión del concepto firmado, acto administrativo o la providencia definitiva. Aplica para todos los procesos de la Empresa.		

REPRESENTACION GRAFICA



DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

PROVEEDOR		ENTRADA O INSUMO	ACTIVIDADES CLAVES DEL PROCESO	SALIDAS O PRODUCTO	RESPONSABLE	CLIENTE	
EXTERNO	INTERNO					EXTERNO	INTERNO
PLANEAR							
Gobierno (Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado - ANDJE, Secretaría Jurídica Distrital)		Directrices, protocolos y requisitos legales para la Defensa Jurídica y la prevención del daño antijudicial	PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA DEFENSA JURIDICA Definir lineamientos de defensa jurídica y prevención daño antijudicial	Política Defensa Jurídica	Gerencia Jurídica	Gobierno - Entes de Control	Todos los Procesos del SUG
Gobierno (Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado - ANDJE, Secretaría Jurídica Distrital)		Normatividad vigente	IDENTIFICAR NORMATIVIDAD VIGENTE Realizar la identificación de la normativa aplicable y unificar el criterio jurídico en la Empresa	Normas aplicables a la EAAB	Oficina de Asesoría Legal	Gobierno - Entes de Control	Todos los Procesos del SUG
HACER							
Normas aplicables a la EAAB	Todos los Procesos del SUG	Solicitudes de las ARS	EJECUTAR ASESORIAS, ACOMPAÑAMIENTOS JURIDICOS Y/O ELABORACION DE CONCEPTOS Realizar la asesoría y/o acompañamiento a las diferentes áreas de la empresa conforme a la naturaleza de las solicitudes y disposiciones legales aplicables Asesorar Jurídicamente mediante el análisis y expedición de conceptos jurídicos, o análisis y revisión de legalidad de actos administrativos	Acompañamiento a las ARS Conceptos jurídicos Documentos revisados Resoluciones	Oficina de Asesoría Legal		Todos los Procesos del SUG
	Todos los Procesos del SUG	Matriz de requisitos legales	CONSOLIDAR MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES Consolidar semestralmente la matriz de requisitos legales y otros requisitos de acuerdo con los cargos en el aplicativo electrónico de cada uno de los procesos; una vez consolidada efectúa el versionamiento de la matriz legal y efectúa el cargo en el link de transparencia	Matriz de requisitos legales y otros requisitos de la Empresa consolidada y publicada	Oficina de Asesoría Legal		Todos los Procesos del SUG
Gobierno (Autoridades Administrativas y Entes de Vigilancia y Control)		Notificaciones, requerimientos y solicitudes de actuaciones administrativas	EJERCER DEFENSA JURIDICAL Ejercer la representación judicial, extrajudicial y administrativa y realizar las actuaciones jurídicas requeridas para defender los intereses de la Entidad y prevenir el daño antijudicial, realizando la valoración y calificación del contingente judicial. Estudio de procedibilidad del inicio de acciones judiciales o administrativas.	Actuación y representación judicial y administrativa	Oficina de Representación Judicial y Administrativa	Gobierno (Autoridades Administrativas y Entes de Vigilancia y Control)	
Comunidad (Ciudadanía o terceros)		Derechos de petición	Tramitar las liquidaciones, pagos de condenas, pago de multas impuestas por Autoridades Administrativas en sede administrativa (Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, Superintendencia de Industria y Comercio, Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, entre otras), cuando la EAAB haya sido sancionada pecuniariamente.			Comunidad (Ciudadanía o terceros)	
	Todos los Procesos del SUG	Solicitud de inicio o representación en acciones judiciales o actuaciones administrativas	Realizar el estudio de procedibilidad del inicio de acciones judiciales o administrativas y la presentación de los casos correspondientes ante el Comité de Conciliación	Certificación con la decisión del Comité			Todos los Procesos del SUG
VERIFICAR							
	Gestión Jurídica	Información del estado de conceptos emitidos y documentos revisados	MONITOREO DE TÉRMINOS LEGALES Monitorear el estado de avance y cumplimiento frente a las actuaciones administrativas y judiciales, siguiendo los términos legales establecidos, verificando en la página de la rama judicial y actualizando la información y las piezas procesales en el Aplicativo SIPROJWEB y en herramientas propias. Realizar monitoreo al cumplimiento de los términos legales establecidos y lineamientos internos para la emisión oportuna de los conceptos y revisión de documentos.	Información actualizada del seguimiento de los procesos de Asesoría Legal (solicitudes de servicio)	Oficina de Asesoría Legal		Todos los Procesos del SUG
	Gestión Jurídica	Información de los procesos judiciales y de las actuaciones administrativas		Información actualizada de los procesos judiciales y de las actuaciones administrativas	Oficina Representación Judicial y Administrativa	Gobierno (Alcaldía Mayor)	Gestión Jurídica
Gobierno (Secretaría Jurídica Distrital)		Información del estado de los procesos judiciales en SIPROJWEB	CALIFICAR O ACTUALIZAR NIVEL DE RIESGO DEL PROCESO Realizar en la Plataforma SIPROJWEB la calificación o actualización del nivel de riesgo del proceso	Valoración y actualización del contingente judicial	Gerencia Jurídica	Gobierno (Secretaría Jurídica Distrital)	Gestión Jurídica
ACTUAR							
	Gestión Jurídica	Información del estado de los procesos judiciales, actuaciones administrativas, Indicadores de Gestión.	ANALIZAR, REVISAR Y APLICAR LINEAMIENTOS JURIDICOS Analizar la información de los diferentes tipos de procesos judiciales o administrativos o de las solicitudes de concepto y revisión de documento con el fin de establecer lineamientos, políticas, capacitaciones, estrategias para la prevención del daño antijudicial y la identificación de alertas e implementación de acciones de mejora.	Defensa Jurídica y la prevención del daño antijudicial	Gerencia Jurídica		Todos los Procesos del SUG
	Gestión Jurídica	Conceptos emitidos, documentos revisados relevantes e indicadores de Gestión.	Analizar la información de las solicitudes de concepto y revisión de documentos, con el fin de establecer lineamientos, capacitaciones y la identificación de alertas e implementación de acciones de mejora.	Directrices, protocolos y requisitos legales	Gerencia Jurídica		Todos los Procesos del SUG

OBSERVACIONES

Los indicadores que demuestran el cumplimiento, eficacia y eficiencia del proceso se encuentran en - **Aplicativo APA** -
 Los riesgos y oportunidades identificados en el proceso en los diferentes enfoques del SUG se encuentran en la - **Matriz integral de riesgos** -
 El marco legal y normativo aplicado al proceso se encuentra en - **Matriz de requisitos legales y normativos (normograma)** ->.
 Los registros del proceso se encuentran en las tablas de retención Documental -<TRD>
 La propiedad planta y equipo se encuentran en -<Inventario de Propiedad planta y equipo >
 Sistemas de información internos: Archivo electrónico, ERP SAP ECC 6.0., acuerdos de gestión, acuerdos de servicios compartidos, gta, sistema gestión de calidad (aplicativo mapa de procesos), régimen legal
 Sistemas de información externos: Siprojweb y página de la rama judicial.

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Descripción del cambio	Versión
18/07/2023	Se ajusta la caracterización por cambio del formato, se ajustó el objetivo, el alcance y las actividades que hacen parte del proceso	2
	Elaboración	Revisión
	Aprobación	

Nombre Cargo Área	Aída Osorio Profesional Especializado Gerencia Jurídica	Lorena Rodríguez Salazar Asesora Gerencia Jurídica Alejandra Tobón Díaz Jefe Oficina Asesoría Legal Jenny Maritza Gamboa Baquero Jefe Oficina Representación Judicial y Actuación Administrativa	Jairo Andrés Revelo Molina Gerente Gerencia Jurídica
Fecha (dd/mm/aaaa)	21/06/2023	17/07/2023	18/07/2023