

GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO
 NUEVO GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS



ANTECEDENTES

DESCRIPCIÓN: Apoyo Profesional Administrativo a la Gerencia Corporativa del Sistema Maestro de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá en la atención a requerimientos de Entes de Control, político y disciplinario, derechos de petición, derechos de petición, requerimientos de la Oficina de Control Interno de la Empresa y apoyo en actividades de Gestión Administrativa, Gestión Documental, reporte de información y demás que requiera el área.

VALOR:	\$40.930.000	CENTRO GESTOR:	25100
PLAZO:	5 MESES	DIAS	2510001
CLASE DE CONTRATO:	PREST. SERVICIOS	CENTRO DE COSTO:	2510001
TIPO DE INVITACION:	DIRECTA / UN INVITADO	FECHA DE ENVIÓ-TDR:	23-jul-18
CÓDIGO UNSPSC:	77101700	FECHA DE INICIO:	1-ago-18
CÓDIGO DEL MATERIAL:	750367	FECHA DE TERMINACION:	31-dic-18
		META FISICA:	100% Cumplimiento de las actividades

SITUACION ACTUAL

Teniendo en cuenta la redistribución de cargas de trabajo en la Gerencia Corporativa del Sistema Maestro, se requiere el apoyo de un profesional especializado que realice las siguientes actividades: Coordinar y consolidar en los casos requeridos, la elaboración de respuestas, documentos e informes necesarios en el área, con el fin de dar trámite a los requerimientos de Entes de Control, político y disciplinario, derechos de petición y a los requerimientos de la Oficina de Control Interno de la Empresa.
 Coordinar la atención a visitas de entes de control, mantener registro de las mismas y reportar a las oficinas interesadas al interior de la Empresa. Lo anterior, en concordancia con los lineamientos establecidos por la Gerencia General, Secretaria General, Gerencia Jurídica y la Oficina de Control Interno y Gestión.
 Apoyar la gestión del área mediante el control y entrega de información para archivo de las respuestas a requerimientos entregadas a las diferentes áreas por Entes de Control fiscal, sus derechos de petición, con sus correspondientes anexos, así como realizar análisis y generar los informes requeridos.
 Ejercer labores de coordinación administrativas y técnicas para el desarrollo de los programas, proyectos y planes de acción que permitan fortalecer las responsabilidades del área, de acuerdo con los parámetros establecidos por la Empresa.

GRUPO	GERENCIA	VIGENCIA ACTUAL	EMISOR RECURSOS	SALDO A LA FECHA	MONTO REQUERIDO	SALDO FINAL
395	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$	72.616.400	\$	33.616.400	-\$
402	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$	2.741.690	\$	2.741.690	-\$
601	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$	3.383.392.244	\$	8.392.244	\$
					4.571.910	\$
						3.820.334

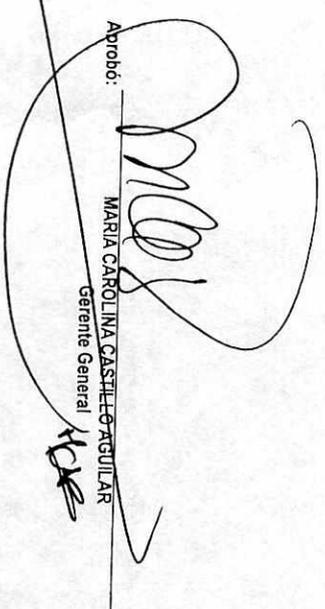
Observaciones Gerencia de Planeamiento y Control:
 Con base en la solicitud presentada por el ordenador del gasto, mediante memorando interno 2541001-2018-1985 del 29 de junio de 2018 la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, ha revisado que la actividad solicitada:

- * Cumple con las políticas de asignación de recursos
- * Esta asociada a las funciones del área y no se encuentra en el portafolio de las áreas prestadoras del modelo de servicios compartidos.
- * Cuenta con los recursos en la posición financiera y/o el grupo del plan de contratación y compras que indica la solicitud en el emisor de recursos.
- * La justificación es coherente con la actividad a contratar
- * La programación de la ejecución de la actividad es coherente con los plazos establecidos en la solicitud.

Elaborado por: Mónica Prieto Arbeláez
 Revisado por: Oscar Fernando Guio Tamayo

Vobo:  OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO
 Gerente Corporativo de Planeamiento y Control (e)

Fecha: 06 JUL. 2018

Aprobo:  MARIA CAROLINA CASTAÑO AGUILAR
 Gerente General

GERENCIA CORPORATIVA SISTEMA MAESTRO
DIRECCIÓN RED MATRIZ
NUEVO GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS



ANTECEDENTES

DESCRIPCIÓN: Prestación de servicios profesionales para realizar apoyo en las actividades de coordinación interinstitucional con entidades públicas o privadas, actividades administrativas y técnicas internas de la Dirección Red Matriz Acueducto y apoyo en la supervisión de contratos.

VALOR: \$58.448.040
PLAZO: 6 MESES
CLASE DE CONTRATO: PREST. SERVICIOS
TIPO DE INVITACIÓN: DIRECTA / UN INVITADO
CÓDIGO UNSPSC: 77101700
CODIGO DEL MATERIAL: 750367
CENTRO GESTOR: 25400
CENTRO DE COSTO: 2540001
FECHA DE ENVÍO TDR: 9-jul-18
FECHA DE INICIO: 16-jul-18
FECHA DE TERMINACIÓN: 15-ene-19
META FÍSICA: 100% Cumplimiento de las actividades

SITUACIÓN ACTUAL

La Dirección Red Matriz requiere contar con los servicios de un profesional que de soporte técnico a la Dirección y apoye la coordinación interinstitucional de las actividades que viene desarrollando la EAAB, para el cumplimiento de los planes de la actual Alcaldía Mayor en obras tan importantes como la construcción de la Calle 63 desde los cerros de Bogotá hasta Engativá pueblo y hacia el occidente, Calle 17 o Avenida Centenario desde la Av. Constitución hasta la Av. Longitudinal de occidente ALO, la ampliación de la Autopista norte desde la Calle 245 hasta la Caro, la ampliación de la carrera 7ª y adecuación al sistema transmiendo hasta la calle 170, la calle 170 desde la carrera 7ª hasta Cola, la Calle 127 desde los cerros al oriente hasta la Av. ALO, la prolongación de la Avenida de las Américas hacia el occidente, la prolongación de la Avenida Villavicencio hacia el occidente, la construcción de la Avenida Alsacia que requiere nuevas líneas matrices, como son Alsacia occidental y Tinal Norte y la prolongación de la Av. Caracas desde Molinos hasta Yomasa y luego hasta el nuevo patio de transmiendo entre otros.

GRUPO	GERENCIA	EMISOR RECURSOS	SALDO A LA FECHA	MONTO REQUERIDO	SALDO FINAL
		VIGENCIA ACTUAL			
420	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$ 53.955.000	\$ 4.905.000	\$ 3.791.040	\$ 1.113.960
419	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$ 55.410.000	\$ 5.541.000	\$ 5.541.000	\$ -
706	GERENCIA SISTEMA MAESTRO	\$ 49.116.000	\$ 49.116.000	\$ 49.116.000	\$ -

Observaciones Gerencia de Planeamiento y Control:

Con base en la solicitud presentada por el ordenador del gasto, mediante memorando interno 2541001-2018-1985 del 29 de junio de 2018 la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, ha revisado que la actividad solicitada:

- * Cumple con las políticas de asignación de recursos
 - * Está asociada a las funciones del área y no se encuentra en el portafolio de las áreas prestadoras del modelo de servicios compartidos.
 - * Cuenta con los recursos en la posición financiera y/o el grupo del plan de contratación y compras que indica la solicitud en el emisor de recursos.
 - * La justificación es coherente con la actividad a contratar
 - * La programación de la ejecución de la actividad es coherente con los plazos establecidos en la solicitud.
- Elaborado por: Mónica Prieto Arbeláez
 Revisado por: Oscar Fernando Guío Tamayo

Vobo:
 OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO
 Gerente Corporativo de Planeamiento y Control (e)

Fecha: 06 JUL. 2018

Aprobo:
 MARIA CAROLINA CASTILLO AGUILAR
 Gerente General

**GERENCIA DE TECNOLOGIA
DIRECCIÓN INFORMACIÓN TÉCNICA Y GEOGRÁFICA
NUEVO GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS**



ANTECEDENTES

DESCRIPCIÓN:

Servicio de mantenimiento, actualización y soporte de licencia Spider (Software) de las estaciones permanentes y post proceso de datos GNSS-GPS en la EAAB.

VALOR:	\$53.858.188	CENTRO GESTOR:	26600
PLAZO:	24 MESES 0 DIAS	CENTRO DE COSTO:	2661001
CLASE DE CONTRATO:	PREST. SERVICIOS	FECHA DE ENVÍO TDR:	12-jul-18
TIPO DE INVITACIÓN:	DIRECTA / UN INVITADO	FECHA DE INICIO:	1-ago-18
CÓDIGO UNSPSC:	81112501	FECHA DE TERMINACIÓN:	31-jul-20
CÓDIGO DEL MATERIAL:	750361	META FÍSICA:	Mantenimiento, actualización y soporte por 2 años, con un pago único.

SITUACION ACTUAL

La EAAB ESP, mediante la DITG tiene el compromiso de unificar, mantener y difundir la información técnica de la empresa, así como la validación y gestión de los procesos técnicos de topografía, geodesia, de acuerdo al compromiso adquirido en los Acuerdos de Niveles de Servicios internos con las áreas receptoras, en tal sentido se cuenta con un sistema de estaciones permanentes GPS, para garantizar los procesos de georreferenciación de todos los estudios, diseños y proyectos de infraestructura, que ejecute la EAAB, por lo que para garantizar la continuidad del servicio de información que proveen dichas estaciones a la red nacional de estaciones permanentes GNSS MAGNA-ECO del marco geocéntrico nacional y al Sistema de referencia Geocéntrico para las Américas SIRGAS, lo cual nos permite contar con la información corregida los 365 días al año. Por tal motivo la EAAB ESP de garantizar la continuidad en el servicio, mediante el mantenimiento y actualización del software SPIDER para la captura, gestión y administración de datos provenientes de dichas estaciones, dicho software se encuentra desactualizado desde el año 2009 y en riesgo de quedar deshabilitado, teniendo en cuenta que la versión actual no soporta las últimas versiones de sistemas operativos, por lo que se encuentra soportado en un equipo de escritorio el cual hace las veces de servidor con funcionamiento las 24 horas del día. No genera cuentas por pagar.

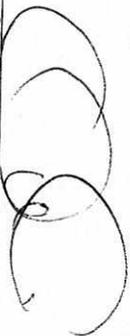
GRUPO	GERENCIA	EMISOR RECURSOS	SALDO A LA FECHA	MONTO REQUERIDO	SALDO FINAL
288	GERENCIA DE TECNOLOGIA	VIGENCIA ACTUAL	1.679.225.904 \$	79.225.904 \$	53.858.188 \$
					25.367.716

Observaciones Gerencia de Planeamiento y Control:

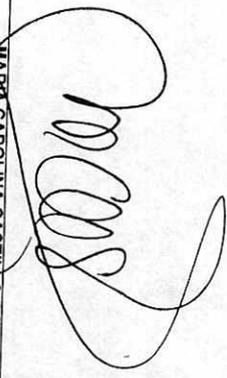
Con base en la solicitud presentada por el ordenador del gasto, mediante memorando interno 2610001-2018-0105 de junio 12 de 2018, la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, ha revisado que la actividad solicitada:

- * Cumple con las políticas de asignación de recursos
- * Está asociada a las funciones del área y no se encuentra en el portafolio de las áreas prestadoras del modelo de servicios compartidos.
- * Cuenta con los recursos en la posición financiera y/o el grupo del plan de contratación y compras que indica la solicitud en el emisor de recursos.
- * La justificación es coherente con la actividad a contratar

Elaborado por: Mónica López Castro *MLC*
 Revisado por: Oscar Fernando Guio Tamayo *OTG*

VobB: 
OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO
 Gerente Corporativo de Planeamiento y Control (e)

Fecha: **06 JUL. 2018**

Aprobo: 
MARIA CAROLINA CASTILLO AGUILAR
 Gerente General

**GERENCIA AMBIENTAL
NUEVO GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS**



ANTECEDENTES

DESCRIPCIÓN:

Consultoría para el diagnóstico ambiental de 20 quebradas del sistema hídrico de la ciudad Bogotá, en el marco del Plan de Saneamiento y Manejo de vertimiento.

VALOR:	\$173.102.280	CENTRO GESTOR:	24200
PLAZO:	3 MESES	DÍAS	2420001
CLASE DE CONTRATO:	CONSULTORIA	CENTRO DE COSTO:	2420001
TIPO DE INVITACION:	DIRECTA / UN INVITADO	FECHA DE ENVÍO TDR:	5-jul-18
CÓDIGO UNSPSC:	77101505 / 77101502	FECHA DE INICIO:	16-jul-18
CÓDIGO DEL MATERIAL:	750701	FECHA DE TERMINACION:	15-oct-18
		META FISICA:	Diagnóstico ambiental de 20 quebradas de la ciudad de Bogotá.

SITUACION ACTUAL

Se requiere dar cumplimiento a la resolución 03428/2017 y a la Sentencia del Río Bogotá, los cuales establecen que la Empresa de Acueducto debe ajustar y actualizar el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) que diagnostique las fuentes hídricas, detallando la longitud, área afluente, áreas de drenaje, número de puntos de vertimientos y la problemática asociada a cada una de ellas.

GRUPO	GERENCIA	EMISOR RECURSOS	VIGENCIA ACTUAL	SALDO A LA FECHA	MONTO REQUERIDO	SALDO FINAL
195	GERENCIA AMBIENTAL	\$	550.000.000	\$	550.000.000	\$
					173.102.280	\$
						376.897.720

Observaciones Gerencia de Planeamiento y Control:

Con base en la solicitud presentada por el ordenador del gasto, mediante memorando interno Planeamiento y Control, ha revisado que la actividad solicitada:

- * Cumple con las políticas de asignación de recursos
- * Está asociada a las funciones del área y no se encuentra en el portafolio de las áreas prestadoras del modelo de servicios compartidos.
- * Cuenta con los recursos en la posición financiera y/o el grupo del plan de contratación y compras que indica la solicitud en el emisor de recursos.
- * La justificación es coherente con la actividad a contratar
- * La programación de la ejecución de la actividad es coherente con los plazos establecidos en la solicitud.

Elaborado por: Alba Luz Romero Ortiz *AL*
Revisado por: Oscar Fernando Guio Tamayo *OF*

Vobo: 
OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO
Gerente Corporativo de Planeamiento y Control (e)

Fecha: **06 JUL. 2018**

Aprobó: 
MARIA CAROLINA CASTILLO AGUILAR
Gerente General

SECRETARÍA GENERAL
 OFICINA DE IMAGEN Y COMUNICACIONES
 NUEVO GRUPO DEL PLAN DE CONTRATACION Y COMPRAS



ANTECEDENTES

DESCRIPCION:

Actividades de Promoción Institucional en el marco de los 130 años de servicio de la EAAB- ESP

VALOR:	\$60.000.000	CENTRO GESTOR:	11700
PLAZO:	4 MESES	DIAS	
CLASE DE CONTRATO:	PREST. SERVICIOS	CENTRO DE COSTO:	1170001
TIPO DE INVITACION:	DIRECTA / UN INVITADO	FECHA DE ENVIO TDR:	6-jul-18
CÓDIGO UNSPSC:	82101905	FECHA DE INICIO:	10-jul-18
		FECHA DE TERMINACION:	9-nov-18
CÓDIGO DEL MATERIAL:	751699	META FÍSICA:	Contrato de prestación de servicios para la conceptualización, desarrollo de contenidos, producción, montaje, selección y museografía para los espacios expositivos de Vitelma en el marco de los 130 años de servicio de la EAAB-ESP.

SITUACION ACTUAL

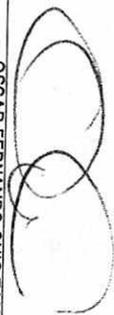
Teniendo en cuenta la importancia de preservar en el tiempo la memoria histórica de la EAAB- ESP, se requiere realizar una exposición de hitos históricos que incluyan elementos de investigación, construcción y diseño de contenidos, producción para el desarrollo museográfico. Con el fin de crear un espacio que relacione a los visitantes con la historia de la Empresa, que ayude a la construcción de historia desde lo educativo y pedagógico. El espacio museográfico se realizará en la Planta de Tratamiento de Vitelma, la cual fue convertida en museo en el 2009 y cuenta con instalaciones propias para la exposición, ya que conserva sus pisos en mármol, barandas en bronce, equipos y decorados originales

GRUPO	GERENCIA	EMISOR RECURSOS	VIGENCIA ACTUAL	SALDO A LA FECHA	MONTO REQUERIDO	SALDO FINAL
	LOS RECURSOS SERÁN ASIGNADOS POR LA GERENCIA FINANCIERA				\$	60.000.000

Observaciones Gerencia de Planeamiento y Control:

Con base en la solicitud presentada por el ordenador del gasto, mediante memorando interno 11100-2018-0405 del 06 de julio de 2018 la Gerencia Corporativa de Planeamiento y Control, ha revisado que la actividad solicitada:

- Cumple con las políticas de asignación de recursos
 - Está asociada a las funciones del área y no se encuentra en el portafolio de las áreas prestadoras del modelo de servicios compartidos.
 - Cuenta con los recursos en la posición financiera y/o el grupo del plan de contratación y compras que indica la solicitud en el emisor de recursos.
 - La justificación es coherente con la actividad a contratar
 - La programación de la ejecución de la actividad es coherente con los plazos establecidos en la solicitud
- Elaborado por: María Lucía Ramos López *MLR*
 Revisado por: Oscar Fernando Guio Tamayo *OFG*

Vobo: 
 OSCAR FERNANDO GUIO TAMAYO
 Gerente Corporativo de Planeamiento y Control (e)

Fecha: 06 JUL. 2018

Aprobo: 
 MARÍA CAROLINA CASTILLO ACUÑA
 Gerente General