

| TABLA INDICADORES GRI | | |
|---|---|---|
| GENERALES | | |
| GRI | DESCRIPCIÓN | CAPÍTULO / COMENTARIO |
| 1 ESTRATEGIA | | |
| 1.1 | Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la organización | Introducción |
| 1.2 | Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades. | |
| 2 PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN | | |
| 2.1 | Nombre de la organización. | Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá EAAB E.S.P |
| 2.2 | Principales marcas, productos y/o servicios. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 2.3 | Estructura operativa de la organización | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 2.4 | Localización de la sede principal de la organización. | Av Calle 24 # 37-15, Bogotá |
| 2.5 | Número de países en los que opera la organización. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 2.6 | Naturaleza de la propiedad y forma jurídica. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 2.7 | Mercados servidos | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 2.8 | Dimensiones de la organización informante. | Capítulo: Perfil De La Empresa Capítulo: Financiera Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| 2.9 | Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria | No Se Presentaron Cambios Significativos En Este Periodo |
| 2.10 | Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 3 PARÁMETROS DE LA MEMORIA | | |
| 3.1 | Período cubierto por la información contenida en la memoria | Parámetros Del Informe |
| 3.2 | Fecha de la memoria anterior más reciente (si la hubiere) | Parámetros Del Informe |
| 3.3 | Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.). | Parámetros Del Informe |
| 3.4 | Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido. | Parámetros Del Informe |
| 3.5 | Proceso de definición del contenido de la memoria. | Parámetros Del Informe |
| 3.6 | Cobertura de la memoria. | Parámetros Del Informe |
| 3.7 | Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria. | Parámetros Del Informe |
| 3.8 | La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos. | La información sobre negocios conjuntos no hace parte del alcance de este informe |
| 3.9 | Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos. | Parámetros Del Informe |
| 3.10 | Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información perteneciente a memorias anteriores. | No Se Presentaron Cambios Significativos En Este Periodo |
| 3.11 | Cambios significativos relativos a periodos anteriores | No Se Presentaron Cambios Significativos En Este Periodo |
| 3.12 | Tabla que indica la localización de los contenidos básicos en la memoria. | Índice GRI |
| 3.13 | Política y práctica actual en relación con la solicitud de verificación externa de la memoria. | No hay una política de verificación externa establecida |
| 4 GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS | | |
| 4.1 | Estructura de gobierno de la organización. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.2 | Función del máximo órgano de gobierno. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.3 | Número de miembros del máximo órgano de gobierno. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.4 | Mecanismos para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.5 | Vínculo entre la retribución de los miembros del máximo órgano de gobierno, altos directivos y ejecutivos y el desempeño de la organización | En la empresa no se aplica evaluación de desempeño retribuida al salario |
| 4.6 | Procedimientos implantados para evitar conflictos de intereses en el máximo órgano de gobierno. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.7 | Procedimiento de determinación de la capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.8 | Declaraciones de misión y valores desarrolladas internamente, códigos de conducta y principios relevantes. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| 4.9 | Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la organización, del desempeño económico, ambiental y social. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.10 | Procedimientos para evaluar el desempeño propio del máximo órgano de gobierno. | Los procedimientos de evaluación del desempeño de la junta directiva están reglamentados por la ley |
| 4.11 | Descripción de cómo la organización ha adoptado un planteamiento o principio de precaución. | No hay declaración de un principio de precaución |
| 4.12 | Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente. | A través de todo el informe |
| 4.13 | Principales asociaciones a las que pertenece y/o entes nacionales e internacionales a las que la organización apoya. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.14 | Relación de grupos de interés que la organización ha incluido. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.15 | Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.16 | Enfoques adoptados para la inclusión de los grupos de interés. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| 4.17 | Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés. | Capítulo: Gobierno Corporativo |
| DESEMPEÑO ECONÓMICO | | |
| DESEMPEÑO ECONÓMICO | | |
| EC1 | Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo ingresos, costes de explotación, retribución a empleados, donaciones y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagos a proveedores de capital y a gobiernos. | Capítulo: Financiera |
| EC2 | Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático. | Capítulo: Financiera |
| EC3 | Cobertura de las obligaciones de la organización debidas a programas de beneficios sociales. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| EC4 | Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos. | En concordancia con la ley tributaria |
| PRESENCIA EN EL MERCADO | | |
| EC5 | Rango de las relaciones entre el salario inicial estándar y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas. | El salario inicial estándar es aproximadamente 1.4 veces el Salario Mínimo Legal Vigente |
| EC6 | Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas. | Capítulo: Financiera |
| EC7 | Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas | Capítulo: Financiera |
| IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS | | |
| EC8 | Desarrollo e impacto de las inversiones en infraestructuras y los servicios prestados principalmente para el beneficio público mediante compromisos comerciales, pro bono, o en especie. | Capítulo: Financiera |
| EC9 | Entendimiento y descripción de los impactos económicos indirectos significativos, incluyendo el alcance de dichos impactos. | Se generan impactos indirectos, pero éstos no han sido cuantificados |



| TABLA INDICADORES GRI | | |
|--|---|--|
| DESEMPEÑO AMBIENTAL | | |
| GRI | DESCRIPCIÓN | CAPÍTULO / COMENTARIO |
| INDICADORES DESEMPEÑO AMBIENTAL | | |
| MATERIALES | | |
| EN1 | Materiales utilizados, por peso o volumen | Capítulo: Procesos |
| EN2 | Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados | Capítulo: Procesos |
| EN3 | Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias | Capítulo: Procesos |
| EN4 | Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias. | Capítulo: Procesos |
| EN5 | Ahorro de energía debido a la conservación y a mejoras en la eficiencia. | Capítulo: Procesos |
| EN6 | Iniciativas para proporcionar productos y servicios eficientes en el consumo de energía o basados en energías renovables, y las reducciones en el consumo de energía como resultado de dichas iniciativas. | Capítulo: Procesos |
| EN7 | Iniciativas para reducir el consumo indirecto de energía y las reducciones logradas con dichas iniciativas. | En el periodo reportado no se implementaron iniciativas para reducir el consumo indirecto de energía |
| AGUA | | |
| EN8 | Captación total de agua por fuentes. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| EN9 | Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| EN10 | Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada. | No se reutiliza el agua |
| BIODIVERSIDAD | | |
| EN11 | Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas. | Capítulo: Procesos |
| EN12 | Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades, productos y servicios en áreas protegidas y en áreas de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a las áreas protegidas. | Capítulo: Procesos |
| EN13 | Hábitat protegidos o restaurados | Capítulo: Procesos |
| EN14 | Estrategias y acciones implantadas y planificadas para la gestión de impactos sobre la biodiversidad | Capítulo: Procesos |
| EN15 | Número de especies, desglosadas en función de su peligro de extinción, incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales y cuyos hábitat se encuentren en áreas afectadas por las operaciones según el grado de amenaza de la especie. | No se tiene establecida la cifra |
| EMISIONES, VERTIDOS Y RESIDUOS | | |
| EN16 | Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso. | Capítulo: Procesos |
| EN17 | Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero, en peso. | Capítulo: Procesos |
| EN18 | Iniciativas para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y las reducciones logradas. | Capítulo: Procesos |
| EN19 | Emisiones de sustancias destructoras de la capa ozono, en peso. | Dada la actividad desarrollada se ha estimado que estas emisiones no son significativas |
| EN20 | NOx, SOx y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso. | No Existen Mediciones Al Respecto. |
| EN21 | Vertimiento total de aguas residuales, según su naturaleza y destino. | Capítulo: Procesos |
| EN22 | Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento. | Capítulo: Procesos |
| EN23 | Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos. | No Se Registraron Derrames |
| EN24 | Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos según la clasificación del Convenio de Basilea, anexos I, II, III y VIII y porcentaje de residuos transportados internacionalmente. | Capítulo: Procesos |
| EN25 | Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de recursos hídricos y hábitats relacionados, afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización informante. | Capítulo: Procesos |
| PRODUCTOS Y SERVICIOS | | |
| EN26 | Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto. | Capítulo: Procesos |
| EN27 | Porcentaje de productos vendidos y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos. | N/A |
| CUMPLIMIENTO NORMATIVO | | |
| EN28 | Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental. | No hubo sanciones por incumpliendo de la normativa ambiental en el periodo |
| GENERAL | | |
| EN29 | Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal. | No existen impactos significativos por la actividad del sector. |
| EN30 | Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales. | Las mediciones discriminadas no se encuentran disponibles |



| TABLA INDICADORES GRI | | |
|---|--|---|
| DESEMPEÑO SOCIAL | | |
| GRI | DESCRIPCIÓN | CAPÍTULO / COMENTARIO |
| INDICADORES DEL DESEMPEÑO DE PRÁCTICAS LABORALES Y ÉTICA DEL TRABAJO | | |
| LA1 | Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato y por región. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA2 | Número total de empleados y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA3 | Beneficios sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por actividad principal. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA4 | Porcentaje de empleados cubiertos por un convenio colectivo. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA5 | Periodo(s) mínimo(s) de preaviso relativo(s) a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son mínimo de preaviso establecido. | Según la legislación laboral o comercial |
| LA6 | Porcentaje del total de trabajadores que está representado en comités de seguridad y salud. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA7 | Tasas de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA8 | Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los trabajadores, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA9 | Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA10 | Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA11 | Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los trabajadores y que les apoyen en la gestión del final de sus carreras profesionales | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA12 | Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional. | Las evaluaciones de desempeño se hacen a la totalidad de los trabajadores regularmente |
| LA13 | Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| LA14 | Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional. | El salario es independiente del sexo, es por perfiles. |
| INDICADORES DEL DESEMPEÑO DE DERECHOS HUMANOS | | |
| HR1 | Porcentaje y número total de acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de derechos humanos. | No se han realizado acuerdos de inversión que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en esta materia. |
| HR2 | Porcentaje de los principales distribuidores y contratistas que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos y medidas adoptadas como consecuencia. | Los distribuidores y contratistas no han sido objeto de análisis en materia de DDHH |
| HR3 | Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| HR4 | Número total de incidentes de discriminación y medidas adoptadas. | No se han presentado incidentes de discriminación. |
| HR5 | Actividades de la compañía en las que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda correr importantes riesgos y medidas adoptadas para respaldar estos derechos. | No hay actividades que pongan en riesgo este derecho. |
| HR6 | Actividades identificadas que conlleven un riesgo potencial de incidentes de explotación infantil y medidas adoptadas para contribuir a su eliminación. | No hay actividades identificadas que conlleven un riesgo potencial de explotación infantil. |
| HR7 | Operaciones identificadas como de riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado o no consentido, y las medidas adoptadas para contribuir a su eliminación. | No hay operaciones identificadas que conlleven un riesgo significativo de trabajo forzado. |
| HR8 | Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades. | No hay información documentada al respecto |
| HR9 | Número total de incidentes relacionados con violaciones de los derechos de los indígenas y medidas adoptadas. | No ha habido incidentes que pongan en riesgo estos derechos |
| INDICADORES DEL DESEMPEÑO DE SOCIEDAD | | |
| SO1 | Naturaleza, alcance y efectividad de programas y prácticas para evaluar y gestionar los impactos de las operaciones en las comunidades, incluyendo entrada, operación y salida de la empresa. | Capítulo: Aprendizaje Y Conocimiento |
| SO2 | Porcentaje y número total de unidades de negocio analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción. | Capítulo: Usuarios |
| SO3 | Porcentaje de empleados formados en las políticas y procedimientos anti-corrupción de la organización. | Capítulo: Usuarios |
| SO4 | Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción. | Capítulo: Usuarios |
| SO5 | Posición en las políticas públicas y participación en el desarrollo de las mismas y de actividades de "lobbying". | Todas las actividades tiene como fin obedecer a políticas públicas |
| SO6 | Valor total de las aportaciones financieras y en especie a partidos políticos o a instituciones relacionadas, por países. | No existen aportes de esta índole. |
| SO7 | Número total de acciones por causas relacionadas con prácticas monopólicas y contra la libre competencia, y sus resultados. | Ninguna acción fue implementada con relación a prácticas monopólicas o contra la libre competencia |
| SO8 | Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones. | Durante el periodo reportado no hubo sanciones de este tipo |
| INDICADORES DEL DESEMPEÑO DE LA RESPONSABILIDAD SOBRE EL PRODUCTO | | |
| PR1 | Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser de los clientes, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación. | Capítulo: Perfil De La Empresa |
| PR2 | Número total de incidentes derivados del incumplimiento de la regulación legal o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | Durante el periodo reportado no hubo sanciones de este tipo |
| PR3 | Tipos de información sobre los productos y servicios que son requeridos por los procedimientos en vigor y la normativa, y porcentaje de productos y servicios sujetos a tales requerimientos informativos. | Todas las comunicaciones e informaciones que estén reglamentadas por la Ley |
| PR4 | Número total de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | Durante el periodo reportado no hubo sanciones de este tipo |
| PR5 | Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente. | Capítulo: Usuarios |
| PR6 | Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios mencionados en comunicaciones de marketing, incluidos la publicidad, otras actividades promocionales y los patrocinios. | Los programas de cumplimiento de las leyes y de adhesión a iniciativas voluntarias son descritos en la página web y otros medios de comunicación corporativos |
| PR7 | Número total de incidentes fruto del incumplimiento de las regulaciones relativas a las comunicaciones de marketing, incluyendo la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | Durante el periodo reportado no hubo sanciones de este tipo |
| PR8 | Número total de reclamaciones debidamente fundamentadas en relación con el respeto a la privacidad y la fuga de datos personales de clientes. | Durante el periodo reportado no se recibió ningún reclamo formal. |
| PR9 | Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización. | Durante el periodo reportado no hubo sanciones de este tipo |



FORMULARIO DE RETROALIMENTACIÓN

El Acueducto de Bogotá, con el fin de afianzar los canales de comunicación y diálogo con sus grupos de interés pone a disposición esta herramienta para conocer su opinión y aportes respecto a nuestro Informe de Sostenibilidad. Esto es de suma importancia para verificar la transparencia y eficacia de esta herramienta rendición de cuentas.

1. ¿A qué grupo de interés del Acueducto de Bogotá pertenece?

Trabajadores

Proveedores / Contratistas

Clientes

Comunidad

Entes de Control

Organismo de control del Estado

Organización No Gubernamental (social o medioambiental)

Medio de comunicación

Analista de responsabilidad social

Otro. ¿Cuál? _____

2. ¿Cuáles secciones le parecieron de mayor relevancia / utilidad?

Carta del Gerente

Presentación del informe

Perfil empresarial

Transparentes como el agua – Desempeño económico

El agua en buenas manos – Desempeño ambiental

Construyendo en sociedad – Desempeño social

Nuestra empresa, nuestra casa – Desempeño social

3. En una escala de 1 a 7, donde 1 es muy malo y 7 muy bueno, ¿qué nota le pondría a las siguientes características del informe?

Transparencia y honestidad

Claridad en el lenguaje

Diseño (formato, fotografía, gráficas, etc)

Cantidad de información entregada

Calidad de información entregada

4. ¿Hay alguna información adicional que le gustaría encontrar en nuestro próximo Informe de sostenibilidad?

Gracias por su colaboración

Enviar al correo. lortega@acueducto.com.co

Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá
Avenida Calle 24 No. 37 - 15
www.acueducto.com.co
(571) 344700
Bogotá D.C., Colombia

