

COPASST COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Acta No. 02 del 7 de Febrero de 2019

En la ciudad de Bogotá, siendo las 2:20 p.m. del 7 de febrero de 2019, en la sala de juntas de la Dirección ubicada en Casa Ineco, se reunió el Comité COPASST de la E.A.A.B.-ESP, Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - ESP, previa convocatoria realizada para comité ordinario mediante oficio COPASST-2019-005 del día 30 de enero de 2019, contando con los siguientes convocados:

No	NOMBRE	CARGO
<u>1</u>	Juan Camilo Motta Ospina	Director de Salud y Presidente del COPASST, en calidad de principal por la administración
<u>2</u>	Mary Yazmín Vergel Cardozo	Directora de Gestión de Calidad y Procesos, en calidad de principal por la administración
<u>3</u>	Natalia Inés Ayala Blandón	Gerente Zona Dos, en calidad de principal por la administración
<u>4</u>	Luis Humberto Jiménez Morera	Gerente de Tecnología, en calidad de principal
<u>5</u>	Bernardo Enrique Hernández Castillo	Jefe de División Salud Ocupacional, en calidad de suplente
<u>6</u>	María Alexandra Sandoval Concha	Asesor Gerencia Jurídica, en calidad de suplente
<u>7</u>	Ivonne Navarro Pérez	Jefe de División Centro de Control, en calidad de suplente
<u>8</u>	Diego Alexander Gutiérrez Bohórquez	Director Ingeniería Especializada, en calidad de suplente
<u>9</u>	Marco Antonio Barón Peralta	Secretario del COPASST y Representante Principal por los trabajadores
<u>10</u>	Javier Armando Millán García	Representante Principal por los trabajadores
<u>11</u>	Alexander Merchán Carantonio	Representante Principal por los trabajadores.
<u>12</u>	Guillermo Alberto Ceballos	Representante Principal por los trabajadores
<u>13</u>	Ciro Albeiro López Alarcón	Representante Suplente por los trabajadores
<u>14</u>	Julio Hernando Orozco Henao	Representante Suplente por los trabajadores
<u>15</u>	Jesús Alberto Giraldo Hernández	Representante Suplente por los trabajadores
<u>16</u>	Carlos Arturo Bernal Jaramillo	Representante Suplente por los trabajadores

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Aprobación acta anterior No. 21
3. Correspondencia
4. Revisión cronograma de Capacitación DMCV
5. Presentación Manual de Dotación y EPP 2019
6. Revisión resolución sobre prima de riesgo
7. Seguimiento compromisos anteriores
8. Propositiones y varios

Se somete a consideración el orden del día, el ingeniero Juan Camilo Motta Ospina, informa que hoy no se puede revisar el cronograma de capacitación de DMCV porque enviaron memorando informando que se está organizando fechas y horarios que mejor para la próxima reunión de COPASST, por lo que el punto No. 4 no se realiza en la sesión de hoy. A solicitud de los presentes el orden del día queda modificado así:

1. Verificación del Quorum
2. Aprobación acta anterior No. 21
3. Correspondencia
4. Presentación Manual de Dotación y EPP 2019
5. Revisión resolución sobre prima de riesgo
6. Seguimiento compromisos anteriores
7. Propositiones y varios

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DEL COMITÉ:

1. VERIFICACIÓN DE QUORUM:

Siendo las 2:25 p.m. el Secretario del comité COPASST, Marco Antonio Barón Peralta verifica que existe quórum, para deliberar y decidir, estando presentes:

Representantes de la Administración

- Juan Camilo Motta Ospina –Principal
- Mary Yazmín Vergel Cardozo –Principal
- Natalia Inés Ayala Blandón - Principal
- Bernardo Enrique Hernández Castillo - Suplente
- Ivonne Navarro Pérez – Suplente¹

¹ Ingresa a la Sesión a las 2:50 pm una vez tratado el punto de correspondencia.

Representante de los Trabajadores

- Marco Antonio Barón Peralta - Principal
- Javier Armando Millán García - Principal
- Alexander Merchán Carantonio - Principal
- Julio Hernando Orozco Henao -Suplente

Invitados:

- Nubia Maritza Rojas Suarez, funcionaria apoyo División Salud Ocupacional
- Luis Alfonso Velandia, funcionario apoyo División Salud Ocupacional

Se informa que Carlos Arturo Bernal Jaramillo no asiste por encontrarse fuera de su horario laboral y Ciro Albeiro López Alarcón no asiste por encontrarse atendiendo otras actividades laborales.

2. REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES

Acta 21 de 12 de diciembre de 2018. Se informa que el Acta 21 fue enviada al correo de los integrantes para sus observaciones y comentarios. Se realizaron las aclaraciones correspondientes. Se somete a votación y es aprobada por unanimidad de los asistentes principales.

3. CORRESPONDENCIA

- **Solicitud Fichas técnicas dotación de paño.** La Dirección de Servicios Administrativos solicita las fichas técnicas de la dotación de paño para dama y caballero, pero está pendiente definir el porcentaje del material algodón o viscosa por lo que se propone consultar con el proveedor DOTAEXPERTOS, para que ellos hagan la recomendación, adicionalmente por parte de los miembros del COPASSTA se hace acompañamiento para revisar la ficha técnica, como también proponen a Javier Millán quien hará el acompañamiento, queda pendiente coordinar la reunión para definir dotación 2019, también se enviará la ficha por correo a todos los miembros del comité.
- **Cronograma Capacitación.** La Dirección de Mejoramiento Calidad de Vida, envía memorando aplazando la presentación del cronograma de capacitación de trabajos en alturas porque está en construcción por fechas y soportes, y solicitan hacer la presentación para la próxima reunión de COPASST.

- **Inclusión de personal de Planta Tibitoc en el Manual de Dotación.** La División Sistema Abastecimiento Tibitoc, solicitan incluir los cargos creados para esa División en los manuales de dotación y protección, al respecto el ing. Juan Camilo Motta Ospina, informa que los elementos ya están definidos, pero que falta actualizar el sistema con referencia a las posiciones, una vez actualizados se informará.

4. PRESENTACIÓN MANUAL DE DOTACIÓN Y EPP 2019

Se informa que la resolución del manual quedó aprobada y se envió para su correspondiente revisión para el visto buenos de Jurídica, una vez se haya revisado por parte de ésta área se subirá a la Gerencia para su firma.

Con respecto al manual se va a subir a intranet estructurado por gerencias y se va a colocar imágenes de cómo se verá el trabajador con el elemento de dotación, y las instrucciones de uso se colocaran aparte; también se va a incluir la demostración de los diferentes clases de cascos, se informa que esta información se divulga mediante los Televisores, informativos, estickers, tropezones y habladores.

Javier Millán, Representante Principal de los trabajadores solicita saber si quedaron plasmados todos los cambios planteados y se aclara que todo pero con respecto al pantalón térmico que hay existencia de 2.500 unidades, entonces se ordenó confeccionar 2.500 chaquetas.

Informan que lo primero que se va a pedir es calzado como el zapato tipo tenis y la bota pantalón y que a medida que se vaya pidiendo se hará el muestreo.

Se informa que las camisetas se incluyeron de acuerdo al número de overoles, y que el manual se va a cargar en marzo 2019.

Igualmente se trató el tema de corregir cargos y funciones que presentan inconsistencias como por ejemplo el nombre del cargo se encuentra bien pero las funciones no coinciden entonces toca pasar esta solicitud al comité CODHE y a DDO; pero mientras tanto se les dará la dotación de acuerdo a las funciones que desempeña el trabajador.

Finalmente deciden enviar el archivo de excell a todo los miembros del comité para que todos lo tengan y si encuentran alguna observación y si amerita se cambiaría.

Se lee otra comunicación donde la Dirección de Servicios Administrativos donde solicitan enviar listado de funcionarios que conformarían el comité evaluador para los

vestidos de paño, se informa que por parte del comité COPASST irán Marco Barón y Javier Millán; para elegir la comisión por parte de los trabajadores se sugiere escribirle a los sindicatos SINTRAEMSEDES Y SINTRASERPUCOL a fin de solicitarles que designen 2 trabajadores representantes por cada sindicato.

5. REVISIÓN RESOLUCIÓN PRIMA DE RIESGO

Se propuso hacer la revisión de los cargos comparando contra las matrices de riesgos para verificar cual cargo hace falta, y queda como COMPROMISO para el primer comité del mes de marzo de 2019 presentar este estudio, Alexander Merchán Carantonio hará llegar el listado de cargos se refiere a los procesos de Operación Comercial y Tibitoc, se deja en claro que relacionado con el manejo de cal es un proceso temporal mientras se cambia el modo de aspersion.

Igualmente se recuerda que Ciro Albeiro López, recopiló información las 2 resoluciones existentes sobre prima de riesgo actualizando según la planta de personal en incluyó las áreas Tibitoc, Electromecánica y Topografía.

La División Salud Ocupacional debe verificar los cargos establecidos en el Proyecto Resolución Prima de Riesgos se encuentren en el panorama de riesgos y debe presentar informe en el mes de marzo,

6. SEGUIMIENTO COMPROMISOS ANTERIORES

Se realizaron observaciones a los compromisos anteriores. Se propone actualizar cronograma de actividades y para el próximo comité traer el plan de trabajo.

7. PROPOSICIONES Y VARIOS

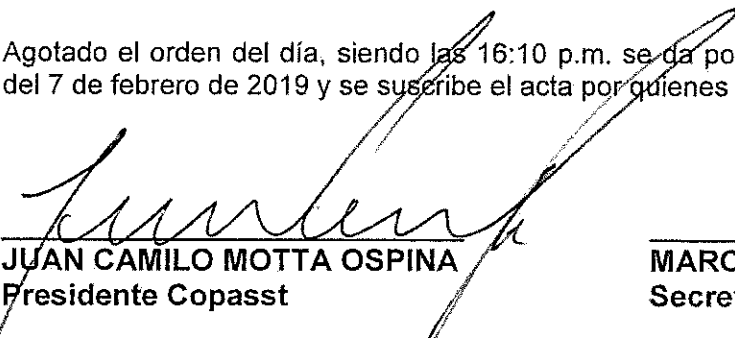
- Se debe revisar la dotación que viene recibiendo Jairo Sanabria, con cargo de enfermero pero realiza otro tipo de actividades administrativas, para lo cual sugieren cambiar su dotación, ya sea camiseta tipo polo y un pantalón de enfermero. La División Salud Ocupacional realizará este análisis.
- Julio Hernando Orozco, solicita la adecuación de la cancha de futsal de Santa Lucia y los lineamientos en cuanto a seguridad se refiere y lo competente a servicios administrativos. La cancha del COA ya se encuentra aprobada para la realización de actividades deportivas.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Creación de las fichas técnicas de los nuevos elementos de protección y faltantes Capa impermeable de caucho Visera para casco de motociclista Vestido Bata para dama	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Revisar ficha técnica dotación de paño para hombres y mujeres	Copasst	Marzo 2019
Actualización de las tareas asignadas en el cronograma del plan de trabajo 2019	Presidente y Secretario Copasst	Cada sesión mensual
Enviar Ejercicio de planificación presupuesto dotación	Ing. Juan Camilo Motta Ospina	Pendiente, Sin definir fecha
Estudio de ARL	Dirección Salud	Plan de trabajo año 2019
Presentación Programa Trabajos en alturas y espacios confinados. Invitación Gerencia Gestión Humana	Dirección Salud	En Desarrollo
Disposición Final EPP reunión con Gestión Ambiental	Ing. Juan Camilo Motta Ospina	Pendiente, Sin definir fecha
Copasst Colegio Ramón B. Jimeno Estudio dotación sudadera Alexandra Rico para que haga visita con Guillermo Ceballos y Hernando Orozco	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Estudio estandarización Dotación funcionarios Dirección de Servicios Técnicos.	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Estudio Dotación Funcionarios Chingaza	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Informe Uniroca bota pantalón	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Socialización Resolución 1409 de 2012	División Salud Ocupacional	Sin definir
Estudio con proveedores expertos en guantes para el uso de la Empresa. (Alcantarillado)	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019
Curso 50 horas SG-SST	Copasst	En Desarrollo
Análisis y Estudio Traje para evitar el arco eléctrico	División Salud Ocupacional	Plan de trabajo año 2019

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Capacitación en primeros auxilios primer respondiente.	Copasst	En desarrollo
Informe Planta Tibitoc que incluya estudio de higiene, por Gregoria Feria	Dirección Salud	Próxima Sesión
Bloqueador Solar funcionarios de bienestar	División Salud Ocupacional	En desarrollo
Sugerencias para el Plan de Capacitación de Seguridad y Salud en el Trabajo que se realizará en el 2019. DMCV.	Miembros Copasst	En desarrollo
Delimitación de espacios para motos	Dirección Salud	En Desarrollo
Analizar tema dosificación procedimiento aplicación químicos	División Salud Ocupacional	En Desarrollo
Comunicación a Ing. Natalia Escobar y al Ing. Carlos Rincón para que ellos expliquen cuales son los cargos que ameritan el reconocimiento de esta prima explícitamente se refieren a Tibitoc, Dorado y Wiesner.	Dirección Salud	En Desarrollo
Proyecto Prima de Riesgos	División Salud Ocupacional	Marzo 2019
Reunión Zona Dos Casos prescripción médica y reubicaciones.	Dirección Salud	En Desarrollo
Revisión Dotación Cargo Enfermero	División Salud Ocupacional	Abril 2019

Agotado el orden del día, siendo las 16:10 p.m. se da por finalizado el comité Copasst No. 02 del 7 de febrero de 2019 y se suscribe el acta por quienes en ella intervienen.



JUAN CAMILO MOTTA OSPINA
 Presidente Copasst



MARCO ANTONIO BARÓN PERALTA
 Secretario Copasst

Anexos: Documentos relacionados a la sesión del Comité:
 Lista de asistencia
 Comunicaciones